

C.C.C. ( ) ( ) ( ) ( ) ( ) ( ) ( ) ( ) ( ) ( ) ( ) ( ) ( ) ( ) ( )  
 IBAN ( ) ( ) ( ) ( ) ( ) ( ) ( ) ( ) ( ) ( ) ( ) ( ) ( ) ( ) ( )

Algaida, a de/d' de 201\_

(signatura) Diligència de conformitat de l'Entitat Bancària:  
 Les dades anteriors coincideixen amb les que consten a aquesta oficina  
 El Director

Signat:

(Datat, Signat i Segellat)

De conformitat amb la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, us informam que les vostres dades personals recollides s'incorporaran, per tractar-les, al fitxer automatitzat de gestió d'oposicions de la Conselleria d'Administracions Públiques. D'acord amb el que preveu la Llei esmentada, podeu exercitar els drets d'accés, de rectificació, d'oposició i de cancel·lació de dades adreçant un escrit a la Secretaria de l'Ajuntament d'Algaida.

### ANNEX 5 COMPTE JUSTIFICATIU

#### DADES DE LA PERSONA BENEFICIÀRIA:

Nom i Llinatges de l'interessat		Núm. NIF
Domicili social (carrer, número, pis porta)		Municipi
Codi Postal	Població	Telèfon
Telèfon mòbil	Fax	Adreça electrònica

#### REPRESENTAT/ADA PER (representant legal)

Llinatges i nom		Núm. DNI/NIE/Passaport
Adreça (carrer, número, pis porta)		Municipi
Codi Postal	Població	Telèfon
Telèfon mòbil	Fax	Adreça electrònica

#### A. BREU MEMÒRIA D'ACTUACIÓ DE L'ACTIVITAT SUBVENCIIONADA

Per donar compliment a les bases reguladores de la convocatòria de la BECA SOLIDÀRIA que l'Ajuntament d'Algaida em va concedir mitjançant Decret de Batlia num. \_\_\_\_\_, de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_, justific el projecte realitzat mitjançant la memòria que es presenta adjunta.

#### B. RELACIÓ CLASSIFICADA DE LES DESPESES I/O PAGAMENTS EFECTUATS RELACIONATS AMB L'ACTIVITAT SUBVENCIIONADA

##### DESPESES DEL PROJECTE SUBVENCIIONAT DADES CREDITOR DADES RELATIVES A LA DESPESA

Nom empresa que ha emès la factura	CIF	Descripció de la despesa	Data pagament	Import
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____
SUMA TOTAL DESPESA				_____

\*\*\* Amb caràcter general, l'import de la casella 'SUMA TOTAL DESPESA' ha de ser superior a l'import total concedit per a dur a terme l'activitat subvencionada. No obstant, quan es declari haver percebut subvencions d'altra AAPP, l'import de la casella 'SUMA TOTAL DESPESA', haurà de ser superior a la suma de l'import de la subvenció atorgada per l'Ajuntament d'Algaida més l'import de la subvenció atorgada per l'altra AAPP.

En el cas d'entitats de caràcter solidari, l'activitat de la qual consisteix en recaptar fons per a altres entitats de caràcter solidari, a la casella 'Nom empresa que ha emès la factura' hauran d'indicar el nom de la/es ONG/s a qui heu transferit imports procedents de la subvenció concedida. A la casella 'descripció de la despesa' s'haurà d'indicar el mitjà de pagament (exemple: transferència bancària) i una breu referència al projecte i/o activitat a que es dedica la ONG a qui s'hagin transferit els fons.

#### C. SUBVENCIIONS D'ALTRES ADMINISTRACIONS PÚBLIQUES:

A ) En el cas de que haguessis estat beneficiaris d'altres subvencions, beques o ajudes pel mateix projecte: Les subvencions, l'objecte de les quals coincideix amb el de la subvenció,

que hem obtingut d'altres administracions públiques dins aquest mateix exercici, són:

AAPP (ESTAT,CAIB, CONSELL, UE ....)	ÒRGAN(Conselleria, DireccióGeneral)	IMPORT CONCEDIT	DATA RESOLUCIÓ CONCESSIÓ
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____

B) En el cas de que no n'hagi obtingut cap altre subvenció (marcar amb una creu):

Declaro no haver obtingut cap altra ajuda o subvenció de cap altra Administració Pública, l'objecte de la qual coincideixi amb aquesta subvenció, beca o ajuda

Per tot això,

DECLAR, BAIX LA MEVA RESPONSABILITAT:

1. Que totes les dades presentades en aquest compte justificatiu són certes.

2. Que totes les despeses relacionades en aquest compte justificatiu s'han pagat efectivament als proveïdors o subministradors referits.

Algaida, a .....de .....201.....

Signatura

— o —

## Ajuntament de Banyalbufar

Num. 11413

Anunci aprovació definitiva de l'Ordenança sobre convivència ciutadana, protecció contra renous i instal·lacions i els usos a les vies i espais públics al terme municipal Banyalbufar.

En data 7 d'abril de 2.012, es va publicar al Butlletí Oficial de les Illes Balears, l'aprovació inicial de l'Ordenança sobre convivència ciutadana, protecció contra renous i instal·lacions i els usos a les vies i espais públics al terme municipal Banyalbufar i l'inici del període per trenta dies d'exposició al públic, acordada en sessió plenària de dia 23 de març de 2.012.

Transcorregut el termini de trenta dies sense que s'hagin presentat al·legacions, d'acord amb el previst a l'Art. 17.3 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals es considera aprovada definitivament l'Ordenança sobre convivència ciutadana, protecció contra renous i instal·lacions i els usos a les vies i espais públics al terme municipal Banyalbufar, entrant en vigor l'endemà de la seva publicació.

El text íntegre aprovat es publica en compliment de l'article 17.4 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, amb el tenor literal següent:

### Ordenança municipal sobre convivència ciutadana, protecció contra renous i instal·lacions i els usos a les vies i espais públics al terme municipal Banyalbufar

Article 1.-

L'objecte de la present ordenança és la regulació de les instal·lacions i usos que es duen a terme a les vies i als espais de caràcter públic de titularitat municipal.

Article 2.-

1.- Per a qualsevol instal·lació o ocupació de la via pública que suposi un ús especial o privatiu, es requerirà la prèvia llicència o concessió municipal, que es concedirà en cada cas concret, en relació amb les mesures de trànsit i/o molèsties que puguin crear-se als ciutadans.

No obstant això, caldrà atènyer-se al que preveu la normativa en matèria de renous i horaris de locals destinats a bar, restaurant i discoteca quan l'ús d'espai públic es dugui a terme per a alguna d'aquestes activitats.

2.- Els interessats a obtenir la corresponent llicència o autorització hauran de sol·licitar-la mitjançant la presentació de la corresponent instància en el Registre General d'Entrada de l'Ajuntament, acompanyada dels documents que es requereixin.

3.- Les llicències o autoritzacions s'atorgaran segons el que disposa l'article 21 q) a la Llei 7/1985, de 2 d'abril reguladora de les Bases de Règim Local.

Article 3.-

Les activitats o els usos a què es refereix la present ordenança, s'autoritzaran o es denegaran atenint-se, en cada cas, a les circumstàncies constatades en els informes tècnics corresponents.

## CAPÍTOL I NORMES RELATIVES A LA INSTAL·LACIÓ DE TAULES I CADIRES

### Article 4.-

Les peticions s'hauran de fer sol·licitant permís per a la instal·lació a via pública de taules i cadires, a les quals s'haurà d'acompanyar necessàriament justificant d'haver obtingut prèviament la llicència d'activitat o d'estar en tramitació, s'ajustaran a les normes que s'insereixen en els articles següents.

### Article 5.-

Com a regla general, les autoritzacions que s'atorguin per a l'ocupació de la via pública es limitaran a la zona que confronti amb les façanes dels locals de què siguin titulars els sol·licitants, si altres circumstàncies no ho impedeixen.

Les taules i les cadires es col·locaran com a norma general davant la façana de l'establiment o adossades a la vorada.

Per a les taules que s'hagin de col·locar a jardí públic o a zona enjardinada, se sol·licitarà el previ informe del servei corresponent.

### Article 6.-

El nombre de taules i cadires a autoritzar es determinarà pels Serveis Tècnics a cada cas concret, tenint en compte les dimensions de la façana del local en qüestió, així com el lloc d'emplaçament (places, zona per a vianants, etc.).

Quan una plaça o via pública pugués ser utilitzada per més d'un establiment, la superfície total susceptible es repartirà en forma directament proporcional a la longitud de la façana que el local del peticionari presenti cap a la via pública; si el titular d'un d'aquests locals sol·licitàs ocupar la zona d'influència d'un altre local, es donarà audiència al titular d'aquest darrer en l'expedient que es tramiti.

No es podran instal·lar les taules fora de la façana de l'establiment a no ser que els propietaris dels establiments confrontants donessin la seva autorització expressa, que haurà d'aportar-se per l'interessat en l'expedient que es tramiti a l'efecte, deixant en tot cas expedit l'accés a les vivendes i als locals comercials.

### Article 7.-

1.- Les autoritzacions seran a precari i podran ser anuals o de temporada, sense que en cap cas puguin excedir d'un any. S'entendrà per autoritzacions de temporada des de l'1 de març al 30 d'octubre, ambdós inclosos, i anuals d'1 de gener a 31 de desembre, havent, en qualsevol cas, de sol·licitar-se la renovació per part de l'interessat.

2.- Si existeixen problemes en relació amb l'autorització per queixes raonades dels veïns o altres circumstàncies d'interès general (com puguin ser l'ordenació del trànsit, etc.), l'Ajuntament es reserva el dret d'anul·lar dita autorització sense dret d'indemnització alguna.

### Article 8.-

Els propietaris dels establiments als quals s'autoritzi l'ocupació a precari de part de la via pública vénen obligats especialment a complir el següent:

- 1.- Deixar expedit l'accés a l'entrada dels edificis i locals comercials.
- 2.- Ajustar-se estrictament a la zona autoritzada sense excedir-se per cap concepte, evitant que els seus clients ho facin.
- 3.- Col·locar en lloc visible, mitjançant un marc adequat o funda de plàstic, el permís corresponent perquè pugui ser vist i consultat per la Policia Local, sense necessitat d'exigir la seva exhibició.
- 4.- a) Les taules i les cadires a instal·lar seran de materials de bona qualitat d'acord amb l'entorn. En tot cas, l'Ajuntament de Banyalbufar podrà exigir els canvis que consideri oportuns per tal de millorar les condicions estètiques del mobiliari urbà que es proposi a la zona.

b) En cas d'instal·lar para-sols, aquests se subjectaran mitjançant una base de suficient pes, de manera que no produeixin cap deteriorament al paviment i no suposin perill per als usuaris i vianants.

5.- a) En el supòsit que l'autorització de les taules fos per a zones per a vianants, aquestes no es podran instal·lar durant l'horari en què estigui permesa la circulació de vehicles.

b) Si a qualsevol hora del dia un vehicle autoritzat o d'urgències tingués necessitat de circular per la zona per a vianants i les taules li ho impedeixin o dificultessin, el titular d'aquestes haurà de procedir amb tota rapidesa a la seva

retirada per tal de facilitar la maniobra del vehicle.

6.- Mantenir en perfectes condicions de neteja i salubritat la superfície ocupada per les taules i les cadires.

### Article 9.-

1.- En cap cas s'autoritzarà la instal·lació de taules a parades d'autobusos, passos per a vianants, guals, ni a aquells llocs en els quals s'impedeixi la visió de senyals de trànsit, encara que l'amplària de l'andana ho permeti.

2.- L'Ajuntament podrà denegar l'autorització quan per una determinada circumstància no es consideri aconsellable la instal·lació.

### Article 10.-

Les sol·licituds dels interessats hauran d'anar acompanyades per una determinada documentació:

- 1.- Llicència d'instal·lació i obertura o justificant que s'està tramitant.
- 2.- Fotografia de façana del local i de la zona on es pretén instal·lar les taules i les cadires.
- 3.- Plànol a escala 1/50 de la ubicació de taules i cadires.
- 4.- Plànol d'emplaçament del local indicant els metres lineals de façana del local.
- 5.- Certificació d'absència de deïbits amb la hisenda municipal.
- 6.- Proposta del mobiliari a instal·lar.

## CAPÍTOL II NORMES RELATIVES A LA INSTAL·LACIÓ D'ELEMENTS DE MOBILIARI URBÀ A LA VIA PÚBLICA

### Article 11.-

Tots els elements de mobiliari urbà que no estiguin expressament regulats a la present normativa (tendals, tancaments, jardineres, expositors de venda, etc.) estaran sotmesos a autorització municipal de caràcter temporal d'acord amb el que preveu l'article 2 de la present ordenança i hauran de correspondre a tipus homologats per l'Ajuntament, d'acord amb el procediment que aquesta ordenança estableix, requisit sense el qual no serà possible la seva instal·lació.

### Article 12.-

1.- El mobiliari urbà haurà d'harmonitzar amb l'ambient i amb el caràcter de l'entorn en què es pretén instal·lar.

2.- L'Ajuntament podrà aprovar dissenys específics per a cada una de les zones en què pugui ser ocupada la via pública.

### Article 13.-

A les sol·licituds per a la instal·lació de mobiliari urbà, els interessats hauran de presentar la següent documentació:

- 1.- Memòria descriptiva de l'element, en la qual hi haurà de constar disseny, color i tipus de material.
- 2.- Plànol d'alçada i planta dels elements a instal·lar realitzats per tècnic competent, quan així es requereixi pels serveis municipals.
- 3.- Fotografies de la zona a instal·lar l'element.

### Article 14.-

Els serveis municipals, previ el corresponent estudi de la documentació abans referida, emetran informe sobre l'adequació o no d'autoritzar la instal·lació.

### Article 15.-

a) Quan es tracti de mobiliari urbà (tendals, tancaments, jardineres) de temporada, seran desmuntats totalment, inclosa la seva subjecció.

b) En el cas que siguin anuals i una vegada acabada la jornada laboral, els tendals quedaran recollits de la via pública.

### Article 16.-

Queda absolutament prohibida la instal·lació de màquines expenedores, recreatives o d'atzar, caixers automàtics, o qualsevol de característiques anàlogues.

## CAPÍTOL III

### OCUPACIÓ A LA VIA PÚBLICA PER OBRES PARTICULARS

## Article 17.-

1.- Les ocupacions de la via pública derivades de treballs de construcció i obres estaran subjectes a llicència o autorització administrativa, que es concedirà en les condicions que es considerin oportunes pels Serveis Tècnics municipals per no perjudicar innecessàriament la circulació de persones i vehicles o altres usos. Quan no sigui possible l'ocupació de via pública, es podrà autoritzar la instal·lació de ponts volants que ocupin l'espai aeri públic.

2.- En qualsevol cas, la llicència serà temporal i limitada a la durada de l'obra com a màxim. El titular de la llicència té l'obligació de tancar l'espai per al qual s'autoritza l'ocupació i d'establir els elements de protecció adequats per impedir la caiguda de material a la via pública.

3.- L'ocupació de la via pública ha de garantir un pas mínim per a vianants, que s'establirà depenent del tipus de via, el trànsit de vianants i altres aspectes que incideixin en l'ús general de la via.

4.- Els passos habilitats per a vianants hauran de ser correctament senyalitzats.

5.- El titular de la llicència té l'obligació de retirar les barreres i de restituir el material o el mobiliari de la via pública que resulti danyat per les obres, d'acord amb les indicacions dels serveis municipals.

6.- El titular de la llicència assumirà totes les responsabilitats derivades dels danys i perjudicis causats directament o indirectament a l'Ajuntament o a tercers, per l'obra, la instal·lació o el funcionament dels seus mitjans mecànics, dins o fora de la via pública.

## CAPÍTOL IV

## INSTAL·LACIONS A LA VIA PÚBLICA I LA SEVA OCUPACIÓ AMB MOTIU DE LA CELEBRACIÓ D'ACTES PÚBLICS

## Article 18.-

La sol·licitud haurà de formular-se per un grup o associació de caràcter social, cultural, esportiu, polític, etc., que haurà de fer constar el dia, l'hora i el tipus d'acte que es desitja realitzar.

## Article 19.-

A l'expedient que a l'efecte es tramiti se sol·licitarà o bé l'informe de Policia Local, en aquells casos en què es consideri oportú, o bé l'informe del servei corresponent.

## Article 20.-

L'autorització es concedirà condicionada a:

1.- Que en tot moment es mantengui l'accés a la propietat i es permeti el pas dels vehicles d'urgència.

2.- Que a l'acabament de tots els actes les vies hauran de quedar lliures i expedites, i els titulars de l'autorització hauran de respondre dels desperfectes ocasionats en el paviment de les calçades i voravies i retirar d'immediat qualsevol instal·lació o plataforma col·locada com a conseqüència de l'acte celebrat.

## CAPÍTOL V

## NORMES GENERALS SOBRE LA INSTAL·LACIÓ DE QUIOSCS A LA VIA PÚBLICA

## Article 21.- Àmbit d'aplicació.

Les presents normes seran d'aplicació a tots els quioscs que pretenguin instal·lar-se a terrenys de domini i ús públic del terme municipal de Banyalbufar.

## Article 22.- Tipus.

a) Ocupació del domini públic municipal mitjançant quioscs de temporada, entenent-se per aquests les instal·lacions d'elements arquitectònics de caràcter desmuntable, per termini de fins a un any natural.

b) Ocupació del domini públic municipal mitjançant quioscs permanents, entenent-se per aquests les instal·lacions d'elements arquitectònics de caràcter permanent, que siguin per més d'un any, independentment que es desmuntin o no al final de cada temporada.

## Article 23.- Formes d'atorgament.

a) L'ocupació referida a l'apartat a) de l'anterior article se subjectarà a llicència administrativa a precari per un termini màxim d'un any, que inclou l'autorització com a ocupació del domini públic i com a obertura d'activitat tramitada pel procediment abreujat, referit en el punt 23.1 i el que disposa l'article 24 de la Llei 8/1995, de 30 de març, d'atribucions de competències als consells insulars en matèria d'activitats classificades i parcs aquàtics, reguladora del procediment i de les infraccions i sancions.

b) L'ocupació referida a l'apartat b) de l'article anterior se subjectarà a concessió administrativa que inclourà, a més del contracte d'aprofitament privat del domini públic per un nombre determinat d'anys, la necessitat de tramitar la corresponent llicència d'obertura que en cada cas que sigui procedent segons l'activitat que es pretengui exercir.

23.1.- Les llicències d'obertura que es concedeixen per als quioscs desmuntables de caràcter provisional a terrenys de domini públic es tramitaran pel procediment abreujat previst en el que disposa l'article 24 de la Llei 8/1995, de 30 de març, que s'iniciarà amb la prèvia sol·licitud de l'exercici de l'activitat en qüestió, informes sanitaris i d'higiene, informes tècnics sobre la procedència o no de la ubicació, replanteig i pagament de la liquidació de la taxa resultant per obertura i ocupació de domini públic, en el seu cas.

23.2.- Les llicències de caràcter temporal s'atorgaran directament, excepte quan per qualsevol circumstància es limités el seu nombre, cas en el qual ho seran per licitació, i si no fos possible perquè totes les autoritzades haguessin de reunir les mateixes condicions, mitjançant sorteig.

23.3.- Les concessions s'atorgaran prèvia licitació, d'acord amb la normativa de contractació administrativa aplicable a les corporacions locals.

## Article 24.- Usos permesos.

Podran autoritzar-se els quioscs destinats als usos següents:

- Cafeteria.
- Hamburgueseria.
- Premsa i revistes.
- Gelats i llepolies.
- Venda de paperetes de sorteigs legalment autoritzats.

Aquesta enumeració no pretén tenir un caràcter exhaustiu, per la qual cosa les diferents activitats sol·licitades seran estudiades cas per cas per determinar si escau o no el seu atorgament atenint-se a criteris objectius i raonats.

## Article 25.- Tramitació

Per sol·licitar la instal·lació dels quioscs de caràcter temporal o provisional s'haurà d'aportar la següent documentació:

- Instància de sol·licitud subscripta per l'interessat que exercirà l'activitat.
- Plànol de detall de la situació elegida en el qual es justifiqui el compliment de les condicions de situació estipulades per aquestes normes.
- Plànol i característiques estètiques del quiosc proposat en el cas que no sigui seleccionada directament per l'Ajuntament.
- Memòria descriptiva de les obres a realitzar (independentment que hagi de sol·licitar-se llicència municipal, en el seu cas).

25.1.- No obstant això, si ho desitja l'interessat, podrà desglossar la tramitació en dues fases:

- la primera, referent a la viabilitat de l'actuació proposada, i la segona, sol·licitant autorització per al muntatge.

25.2.- L'Ajuntament podrà denegar les sol·licituds o bé per incompliment de les presents normes, o bé per qüestions estètiques derivades de la repercussió ambiental que produeixi la instal·lació del quiosc, així com per contravenir les normes urbanístiques referents als usos permesos.

## CAPÍTOL V

## DISPOSICIONS GENERALS

## Article 26.-

Totes les activitats contemplades a la present ordenança queden sotmeses al pagament de la corresponent taxa o preu públic d'ocupació de la via pública, d'acord amb les ordenances fiscals vigents.

## Article 27.-

Les instàncies sol·licitant autorització per dur a terme alguna de les modalitats d'ocupació de via pública previstes a la present ordenança es presentaran en el Registre d'Entrada de l'Ajuntament, o a través del Servei de Correus

segons preveu l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre de règim jurídic de les administracions públiques i procediment administratiu comú, acompanyats d'ingrés previ, si és preceptiu, així com dels documents que en cada cas concret s'indiquen a la present ordenança.

#### Article 28.-

Qualsevol instal·lació de les contemplades a la present ordenança haurà de fer-se a punts que no molestin el pas de vianants, ni impedeixin la visibilitat dels senyals de trànsit ni devora les sortides normals, ni a parada de transports públics i guals, encara que l'amplada màxima de la voravia ho permeti.

En qualsevol cas, l'ubicació d'aquest mobiliari urbà a la via pública, no podrà impedir el transit normal dels vianants, per l'espai públic, estant obligats a deixar espai suficient per el seu trànsit.

#### Article 29.-

És obligació dels titulars de la llicència o autorització mantenir en perfecte estat de salubritat i higiene la zona autoritzada, així com reposar el paviment i els desperfectes ocasionats en la fracció de via ocupada.

#### Article 30.-

Per la Batlia es podran ordenar quantes revisions o actes es considerin necessaris per dur a terme el bon compliment d'aquesta ordenança.

#### Article 31.-

Normes de conducta generals als espais públics.

1. Sense perjudici del compliment de les normes aplicables d'ordre públic i seguretat ciutadana, així com les relatives a prevenció i assistència en matèria de drogues, espectacles públics i activitats recreatives, queden prohibides les concentracions que, o bé amb caràcter lúdic, o bé esportiu, o bé associades a la pràctica del 'botellón', o bé de qualsevol altre caire, alterin greument la convivència ciutadana en els supòsits següents:

- Quan es deteriori la tranquil·litat de l'entorn o s'hi provoquin situacions d'insalubritat.
- Quan es produeixen situacions denigrants per a vianants o altres persones usuàries dels espais públics.
- Quan la concentració impedeix o dificulta la utilització normal de l'espai públic i la circulació.
- Quan el lloc de concentració es caracteritzi per l'afluència de menors que consumeixin begudes alcohòliques i/o altres drogues.

En queden excloses les concentracions que comptin amb la deguda autorització i delimitació municipal, o se produeixen en dies de festa, activitats o manifestacions que compten amb el permís o consentiment e l'autoritat pertinent.

2. Queden prohibits els actes de deterioració greu i rellevant d'espais públics o de qualsevol de les seves instal·lacions i elements, siguin mobles o immobles.

3. En relació amb el consum de begudes alcohòliques i/o altres drogues o l'espai públic:

- Als efectes d'aquesta Ordenança s'entén com a pràctica del 'botellón' el consum de begudes preferentment alcohòliques en el carrer o espais públics, per un grup de persones, quan com a resultat de la concentració, o de l'acció de consum, es pugui causar molèsties a les persones que utilitzen l'espai públic i/o als veïns i veïnes, deteriori la tranquil·litat de l'entorn, deteriori de forma greu i rellevant els espais públics o qualsevol de les seves instal·lacions i elements, siguin mobles o immobles, es danyi la imatge de la ciutat o provoqui situacions d'insalubritat. Aquesta pràctica queda prohibida en els espais públics de Banyalbufar.
- Queda prohibit als menors de 18 anys el consum de begudes alcohòliques i altres drogues als establiments i espais públics. La Policia Local retirarà i intervindrà les begudes, els envasos o els elements objecte de la prohibició i els destruirà.
- Es prohibeix la venda de begudes alcohòliques entre les 24 i les 8 hores als establiments comercials, màquines expenedores, venda ambulants o mitjançant qualsevol altra forma d'expedició, tal com estableix la Llei 11/2011, de 15 de juny, d'ordenació de l'activitat comercials de les Illes Balears.
- Les persones que organitzin qualsevol acte de naturalesa cultural, lúdica, festiva, esportiva o de qualsevol altra naturalesa han de vetlar perquè no es produeixi cap de les conductes descrites als apartats anteriors. Essent-ne responsables queden obligades a garantir la seguretat de persones i béns. Si amb motiu de qualsevol d'aquests actes tenen lloc aquestes conductes l'organització

ho ha de comunicar immediatament a l'autoritat competent.

e) Tots els recipients han de ser dipositats als contenidors corresponents i, si s'escau, a les papereres situades a l'espai públic. Queda prohibit tirar en terra o dipositar a l'espai públic recipient de begudes com llunes, botelles tassons o qualsevol altre objecte, els quals tindran la consideració de residu.

f) Els establiments de venda de begudes i aliments, així com els demés establiments, no poden provocar molèsties acústiques al veïnatge o a vianants i es regeixen per la normativa aplicable a renous.

g) Queda prohibida la venda de begudes alcohòliques per part dels establiments d'hosteleria, pel seu consum fora de l'establiment i de les zones annexes degudament autoritzades.

4. Sense perjudici del compliment de les normes aplicables en matèria d'ordre públic i seguretat ciutadana, així com les relatives a espectacles públics i activitats recreatives, queda exclòs de l'àmbit d'aplicació de la present normativa, el consum de begudes alcohòliques i/o altres a les terrasses i espais degudament autoritzats dels establiments d'hosteleria.

L'horari d'obertura de les terrasses degudament autoritzades dels establiments d'hosteleria, serà com a màxim

Fins a les 01:00 hores de diumenges a dimecres. A partir d'aquesta hora ja no es podran prestar més serveis a la terrassa, estant obligats els establiments a arreplegar les taules i les cadires de les terrasses com a màxim a aquesta hora.

Fins a les 02:00 hores de dijous a dissabtes. A partir d'aquesta hora ja no es podran prestar més serveis a la terrassa, estant obligats els establiments a arreplegar les taules i les cadires de les terrasses com a màxim a aquesta hora.

Excepcionalment, les terrasses podran romandre obertes fins a les 4:00 hores, el període de festes patronals del terme Municipal, quedant obligades a arreplegar les taules i les cadires de les terrasses abans de la 5:00 hores.

Aquelles terrasses, que no es trobin dins un espai públic, no obstant, es trobin a l'aire lliure, i per tant pertorbin o puguin pertorbar el descans i la normal convivència, perquè produeixen o puguin produir renous, a la via pública i a zones de pública concurrència o a l'interior d'edificis, es sotmetrà imperativament al mateix règim d'horaris detallats als paràgrafs anteriors.

## CAPÍTOL VI PROCEDIMENT SANCIONADOR

### Article 32.- Infraaccions

Les infraccions a la present ordenança es qualificaran de lleus, greus i molt greus.

Es consideraran infraccions lleus:

- Causar danys a les vies públiques o a les instal·lacions i al mobiliari, modificar-los o utilitzar-los contra el destí que els és propi sense provocar perjudicis econòmics.
  - No prevenir o no informar sobre actes que impliquin embrutar els espais públics.
  - L'incompliment del deure dels particulars de netejar els espais públics quan tinguin autoritzat un ús especial o privatiu del domini públic.
  - Realitzar a la via pública treballs propis d'oficis o professions sense autorització municipal quan aquesta sigui necessària.
  - Dur a terme altres activitats que es corresponguin amb l'ús comú especial o l'ús privatiu sense la corresponent llicència o concessió.
  - Ocupar els espais públics o usar-los més enllà del que permet la llicència o concessió.
  - No comunicar a l'Ajuntament la celebració d'actes o reunions que suposin limitacions als usos generals o especials dels espais públics.
  - L'incompliment de l'espai mínim per al pas de vianants quan estigui autoritzada l'ocupació o l'ús especial o privatiu dels espais públics.
  - La permanència i concentració de persones que es troben consumint begudes o realitzen altres activitat que posin en perill i/o alterin la pacífica convivència ciutadana fora de les zones permeses i s'inciti o faciliti el consum per part de menors de d'edat.
  - Tirar en terra o dipositar a l'espai públic recipient de begudes com llunes, botelles tassons o qualsevol altre objecte, els quals tendran la consideració de residu.
  - L'incompliment de l'autorització i delimitació municipal per dur a terme determinades concentracions lúdiques-festives.
  - Qualsevol altre incompliment del previst a la present ordenança municipal.
- Es consideraran infraccions greus:
- Pertorbar la utilització lliure dels espais, mobiliari i instal·lacions públiques.
  - Causar danys a les vies públiques o a les instal·lacions i al mobiliari,

modificar-los o utilitzar-los contra el destí que els és propi causant perjudicis econòmics.

c) La falta de protecció de les obres per prevenir l'embrutiment de la via pública, així com el risc de les persones i béns situats a la via pública.

d) La no utilització de contenidors per depositar ruïnes procedents de les obres.

e) Ocupar la via pública amb objectes de qualsevol tipus sense la preceptiva llicència o concessió municipal.

f) Dur a terme qualsevol activitat no emparada a la llicència o concessió.

g) Incomplir les condicions o les obligacions que s'estableixen a l'ordenança, així com a la llicència o concessió, en relació amb els usos especials o usos privatis.

h) Demorar el fi de l'activitat a via pública més de 15 minuts després de l'horari d'obertura autoritzat.

i) La reincidència d'infraccions lleus en el període de sis mesos.

j) El consum de begudes alcohòliques i altres drogues per part de menors a l'espai públic.

Es consideraran infraccions molt greus:

a) Realitzar, o permetre que es realitzin, actes que puguin alterar la convivència pacífica o ser causa de risc lleu per als usuaris o transeüants.

b) Desatendre o ometre les ordres que, sobre el funcionament de l'activitat, poguessin rebre's per part de les autoritats competents o els seus agents.

c) La reincidència d'infraccions greus en el període de sis mesos.

#### Article 33.- Sancions

a) Les infraccions lleus se sancionaran amb una multa de fins a 750.-euros

b) Les infraccions greus se sancionaran amb multa compresa entre 751.-euros i 1.500 euros.

c) Les infraccions molt greus se sancionaran amb multa compresa entre 1.501euros i 3.000 euros.

#### Article 34.- Procediment

No es podrà imposar sanció alguna sense prèvia tramitació de l'expedient a l'efecte, el qual serà iniciat d'ofici per la mateixa administració municipal, en virtut de la funció inspectora i de comprovació pròpia de la seva competència, o a instància de part mitjançant la corresponent denúncia per escrit.

Per a la imposició de les sancions previstes en aquesta ordenança se seguirà el procediment previst amb caràcter general en el Decret autonòmic 14/1994, de 10 de febrer, pel qual s'aprova el Reglament de procediment a seguir per l'administració de la comunitat autònoma en l'exercici de la potestat sancionadora.

#### Article 35.- Obligació de reparar el dany causat o abonar el seu cost.

La imposició de les sancions procedents no exonera l'autor de l'obligació de reparar els danys causats.

#### Article 36.- Adopció de mesures cautelars.

L'Ajuntament en el cas que la instal·lació situada en el domini públic municipal no compti amb la respectiva autorització o llicència, podrà adoptar les següents mesures cautelars:

a) Requeriment a l'infractor perquè en el termini de 48 hores procedeixi a la retirada d'instal·lacions i béns amb els quals desenvolupa la seva activitat.

b) De no ser retirats aquests elements en el termini concedit, ho realitzarà l'Ajuntament a costa de l'infractor, sense perjudici de prosseguir la tramitació de l'expedient amb audiència de l'interessat fins a la seva normal resolució i imposició de la multa que en cas procedeixi, conforme al que disposen els articles precedents.

c) Ordre d'enderrocament o retirada de les obres, instal·lacions, mobles i béns per l'infractor en el termini màxim de 15 dies, amb avís que de no complir-se tal ordre s'executarà per l'Ajuntament a costa de l'infractor, quan hagi transcorregut l'indicat termini de 15 dies.

#### Article 37.-

Quan pel seu emplaçament les instal·lacions suposin un greu trastorn que atempti contra la seguretat del trànsit de vianants o rodat, i quan pel continu canvi d'ubicació d'una determinada instal·lació s'arribi a una situació de reincidència habitual que suposi un frau a l'esperit d'aquesta ordenança, podrà procedir-se a la demolició de les obres o a la retirada de les instal·lacions i béns d'ofici per aquest Ajuntament, sense requeriment previ al titular de la instal·lació i sense perjudici de la normal tramitació d'expedient sancionador en la forma

abans establerta.

#### DISPOSICIÓ ADICIONAL

Totes les disposicions municipals que contradiguin a la present ordenança en el moment de la seva entrada en vigor, es consideraran derogades.

#### DISPOSICIÓ FINAL

En tot el previst a la present ordenança regiran les ordenances generals de la Corporació i altres normes aplicables.

#### Recursos

Contra aquest acord, que és definitiu en via administrativa, es poden interposar, alternativament, els recursos següents:

a) Directament el recurs contenciós administratiu davant el Tribunal Superior de Justícia de les Illes Balears, en el termini de dos mesos, comptador a parir del dia següent de la publicació d'aquest anunci en el Butlletí Oficial.

b) El recurs de reposició potestatiu davant el Ple de l'Ajuntament, en el termini d'un mes, comptador a partir del dia següent de la publicació d'aquest anunci en el Butlletí Oficial. Contra la desestimació per silenci dels recurs de reposició, que es produirà pel transcurs d'un mes des de la seva presentació sense que s'hagi resolt expressament ni s'hagi notificat, podrà interposar-se el recurs contenciós administratiu, davant el Tribunal Superior de Justícia de les Illes Balears, en el termini de sis mesos, comptador a partir del dia següent a la desestimació presumpta.

No obstant l'anterior, es pot exercitar, si n'és el cas, qualsevol altre recurs que s'estimi pertinent. Tot això de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa i de la Llei 4/1999, de 13 de gener, de modificació de la Llei 30/1992, de 26 de novembre de Regim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

Banyalbufar, 26 de març de 2012

El Batle, Mateu Ferrà Bestard

— o —

## Ajuntament de Calvià

Num. 11439

Havent-se aprovat per Junta de Govern Local, de data 04 de juny de 2012, la convocatòria de subvencions per a les Festes d'Estiu de l'any 2012, i de conformitat amb el que disposa a l'article 9.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, es publiquen les bases reguladores que l'han de regir:

#### CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS PER A L'ORGANITZACIÓ DE LES FESTES D'ESTIU DEL MUNICIPI DE CALVIÀ DE L'ANY 2012

L'Ajuntament de Calvià, mitjançant l'Àrea de Participació Ciutadana, en compliment dels principis de publicitat, concurrència i objectivitat en la concessió de subvencions, convoca les entitats i associacions sense afany de lucre perquè sol·licitin les ajudes econòmiques d'acord amb les següents:

#### BASES

#### PRIMERA. OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA.-

L'objecte d'aquesta convocatòria és l'organització i execució de les festes d'estiu dels diferents nuclis de població del municipi de Calvià.

Aquesta convocatòria es regeix pel que estableixen les vigents bases d'execució del Pressupost general d'aquesta Corporació, i, en allò no previst en aquestes, s'ha d'aplicar supletòriament la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

#### SEGONA. DESTINATARIS DE LA CONVOCATÒRIA.-

Aquesta convocatòria està adreçada a:

Les persones físiques o jurídiques, públiques o privades, agrupacions de persones físiques o jurídiques, públiques o privades, les comunitats de béns o qualsevol altre tipus d'unitat econòmica o patrimonial amb o sense personalitat jurídica que dur a terme els projectes, activitats o comportaments o es trobin en la situació que motiva la concessió de la subvenció, i a entitats o col·lectius, domiciliats en el terme municipal, relacionats amb l'objecte de la convocatòria.